# 部门评审

### 部门审批

（1）进入个人中心-工作中心



（2）可通查询条件进行精确查找，在主题中输入相应条件，点击【查询】



（3）双击明细行进入工作单处理界面



（4）申报人直属部门审批

1. （如下图）系统要求输入：“年度及任职期满考核结果”和单位推荐意见中的“基层单 位意见”（备注：不录入、系统不允许【保存】）



1. （如下图）填写处理人意见

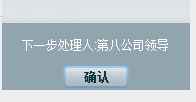


（5）非申报人直属部门审批

（如下图）填写处理人意见即可



（6）确认审批的结果

* . 点击【通过】,成功后系统会弹出一个小提示框 
* . 点击【驳回】,操作成功后系统会弹出一个小提示框 

（注：驳回是系统要求必须录入驳回意见）